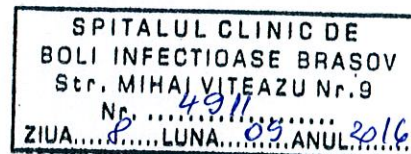


SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECTIOASE
BRASOV

Str. Mihai Viteazu nr.9, tel.0268422490



ANUNT

Spitalul Clinic de Boli Infectioase Brasov

Organizeaza concurs pentru ocuparea a trei posturi vacante de infirmiera

1). Poate participa la concursul pentru ocuparea postului vacant persoana care indeplineste urmatoarele conditii:

- a) are cetatenia romana sau cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul în Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris și vorbit;
- c) are varsta minimă reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) îndeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau în legatura cu serviciul, care împiedica înfatuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

2) In vederea participarii la concurs, candidatii vor depune dosarele de inscriere in termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului, respectiv pana la data de 22.09.2016, ora 15,30 la compartimentul RUNOS si va cuprinde in mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica

d) carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie

e)cazierul judiciar

f)adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata de medicul de familie – apt fizic si neuropsihic

g)curriculum vitae;

Actele prevazute la lit b), d) vor fi prezentate in original in vederea verificarii conformitatilor copiilor cu acestea.

3) Conditiiile generale si specifice necesare pentru ocuparea posturilor vacante de infirmiera sunt:

-vechime minima in activitate 6 luni

- absolvent scoala generala sau liceu

- curs de infirmiera

4) Concursul consta in 3 etape:

4.1. Selectia dosarelor de concurs

Rezultatele selectarii dosarelor de inscriere se vor afisa la sediul institutiei cu mentiunea "admis" sau "respins" in termen de maxim de 3 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor

4.2. Proba scrisa conform bibliografiei afisate se va sustine in ziua de 04.10.2016 la ora 11, 00 la sediul spitalului.

4.3. Interviuul se va sustine in ziua de 06.10.2016, ora 11,00

Relatii suplimentare la tel. 0268422490

Manager

Dr. Ionescu Ramona Delia



BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE DE INFIRMIERA

Ordinul 916/2006 cu modificarile si completarile ulterioare privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infectiilor nosocomiale în unitățile sanitare

1. Responsabilitatea infirmierei in prevenire a infectiilor nosocomiale
2. Precautiuni universale

Manualul – curs de formare infirmiere



SPITAL BOLI INFECTIOASE BRASOV		FIȘA POST		
Compartiment:				
Denumire POST:		infirmiera		
Clasificare conform COR:		532103		
Nivelul postului		De executie		
Identificarea functiei		infirmiera		
STUDII:				
• Liceu sau scoala generala				
STUDII DE SPECIALITATE				
Curs infirmiera				
PERFECTIONARI/SPECIALIZARI				
ALTE CERINȚE ALE POSTULUI:				
CERINȚE POST	abilități:			
	<ul style="list-style-type: none"> • Manualitate, munca in echipa si empatie • Seriozitate si corectitudine, punctualitate • competență profesională în domeniul de activitate • etica profesionala, punctualitate 			
RELAȚII	alte cerinte:			
	<ul style="list-style-type: none"> - comunicare interactiva - respectarea drepturilor persoanei ingrijite 			
RELAȚII	IERARHICE	ESTE SUBORDONAT:		
		Asistenta sefa		
		ARE ÎN SUBORDINE :		
	ORA RE	RELATII DE CONTROL		
		RELATII DE REPREZENATRE		
		COLABOREAZĂ CU:		
	COL AB	Tot personalul spitalului		
	ATRIBUȚII ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI			
	<p>Planifica activitatea de ingrijire a persoanei ingrijite corespunzator varstei si regimurilor recomandate cu respectarea normelor igienico-sanitare.</p> <p>Estimeaza perioada de timp necesara derularii activitatilor in functie de starea si evolutia persoanei ingrijite.</p> <p>Stabileste corect necesarul de materiale pentru a asigura o activitate fluanta.</p> <p>1. Efectueaza igienizarea spatiilor in care se afla persoana ingrijita (salon, baie):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activitatea de igienizare și curățenie este efectuată conform normelor igienico sanitare. • curata si dezinfecteaza baile si WC-urile cu materiale si ustensile folosite numai in aceste locuri • Îndepărtarea reziduurilor și resturilor menajere este efectuată cu conștiinciozitate, ori de câte ori este necesar. 			

2. Raspunde de utilizarea si pastrarea in bune conditii a ustensilelor folosite ce le are personal in grija, precum si a celor care se folosesc in comun si le depoziteaza in conditii de siguranta.
 - Colecteaza materialele sanitare si instrumentarul de unica folosinta, utilizate, in recipiente speciale si asigura transportul lor la spatiile amenajate de depozitare, in vederea neutralizarii
 - Efectueaza intretinerea gospodareasca a spatiului repartizat si raspunde de starea de igiena a saloanelor, coridoarelor, oficiilor, scarilor mobilierului, ferestrelor etc
 - intretine igiena, dezinfectia targilor, carucioarelor si a intregului mobilier din sectie
3. Efectueaza ingrijiri de igiena corporala a persoanei ingrijite:
 - Baia totală/partială este efectuată periodic sau ori de câte ori este necesar prin utilizarea produselor cosmetice adecvate.
 - Îngrijirile corporale sunt acordate cu conștiințiozitate pentru prevenirea infecțiilor
4. Mentine igiena lenjeriei persoanei ingrijite:
 - Lenjeria bolnavului este schimbată la un interval de maxim 3 zile sau ori de câte ori este necesar prin aplicarea tehnicilor specifice.
 - Efectueaza schimbarea lenjeriei patului ocupat/neocupat ori de cate ori este nevoie.
 - Accesoriile patului (masute de servit la pat, somiere etc.) sunt adaptate cu operativitate la necesitățile imediate ale persoanei îngrijite.
5. Colecteaza si transporta lenjeria si rufe murdare:
 - Respecta modul de colectare si ambalare a lenjeriei murdare in functie de gradul de risc conform codului de procedura
 - Controleaza ca lenjeria pe care o colecteaza sa nu contina obiecte intepatoare-taietoare si deseuri de acest tip.
 - Asigura transportul lenjeriei la spalatorie.
6. Preia rufe curate de la spalatorie
7. Tine evidente la nivelul sectiei, a lenjeriei predate si a celei ridicate de la spalatoria unitatii.
8. Transporta alimentele de la oficiu/bloc alimentar la masa/patul persoanei ingrijite:
 - Distribuirea alimentelor la patul bolnavului se face respectand dieta indicată.
 - Transportarea și manipularea alimentelor se face folosind echipamentul pentru servirea mesei, special destinat acestui scop (halat, manusi de bumbac...) cu respectarea normelor igienico-sanitare in vigoare.
9. Pregateste persoana ingrijita dependenta pentru alimentare si hidratare
10. Ajuta persoana ingrijita la activitatea de hranire si hidratare:
 - Alimentarea persoanei ingrijite dependente se face sub supravegherea asistentei medicale de salon.
11. Igienizeaza vesela persoanei ingrijite
12. Insoteste persoana ingrijita la toaleta in vederea satisfacerii nevoilor fiziologice.
13. Deserveste persoana imobilizata cu urinare, bazinete, tavite renale etc., conform tehnicilor specifice
14. Efectueaza mobilizarea si transportul persoanei ingrijite
15. Comunica cu persoana ingrijita folosind forma de comunicare adecvata si utilizand un limbaj specific
16. La terminarea programului de lucru va preda pacientii infirmierei din urmatorul schimb pentru a se asigura de continuitatea ingrijirilor.
17. Insoteste persoana ingrijita in vederea efectuării unor investigatii
18. Ajuta la transportul persoanelor decedate
 - Dezinfecția spațiului în care a survenit decesul se efectuează prompt, respectand normele igienico-sanitare.
19. Respecta circuitele functionale in cadrul spitalului (personal sanitar/bolnavi/apartinatori/lenjerie/materiale sanitare/deseuri).
20. Respecta atributiile privind depozitarea si gestionarea **deseurilor infectioase**:
 - aplica procedurile stipulate de codul de procedura privind gestionarea deseurilor infectioase
 - asigura transportul deseurilor infectioase pe circuitul stabilit de codul de procedura;
 - transporta pe circuitul stabilit rezidurile alimentare in conditii corespunzatoare

- raspunde de depunerea lor coreta in recipiente,curata si dezinfecteaza pubelele in care se pastreaza si se transporta acestea;

21. Cerintele ce depasesc aria de competenta proprie sunt raportate sefului ierarhic superior.

22. Situatiile neplacute sunt tratate cu calm,pe prim plan fiind grija fata de pacient

23. Respecta confidentialitatea si anonimatul pacientilor cu privire la toate datele acestora, de care au luat la cunostinta ca si o consecinta a actului medical

Atributiile infirmierei in prevenirea si controlul infectiilor nosocomiale

- efectueaza si se ingrijeste de igiena individuala a bolnavilor nedepasabili si copiilor
- intretine igiena paturilor si a noptierelor din saloane
- respecta circuitul lenjeriei in spital
- pregateste salonul pentru dezinfectia ciclica si ajuta echipa de dezinfectie la efectuarea acestora
- respecta regulile de igiena personala de ingrijirea bolnavilor (spalatul mainilor , portul echipamentului regulamentar)
- declara imediat asistentei sefe imbolnavirile pe care le prezinta personal sau imbolnavirilor survenite de la membrii de familie
- transporta plostile , urinarele cu dejectele bolnavilor , le videaza , le spala si le dezinfecteaza
- raspunde de curatenia saloanelor, controleaza igiena insotitorilor
- ajuta la pastrarea igienei personale a bolnavilor, in sectiile de copii
- asigura schimbarea scutecelor si infasatul
- efectueaza schimbarea la timp a lenjeriei de pat si de corp a bolnavilor precum si a lenjeriei de la salile de tratament si consultatie

Program de lucru

- 8 ore/zi, 5 zile/saptamana

Conditii de munca

Conditii periculoase de munca

Risc de imbolnavire

Unelte, instrumente, echipament de lucru

RESPONSABILITĂȚI GENERALE

Trebuie sa cunoasca si sa respecte :

- regulile de exploatare tehnica a aparatelor deservite
- normele tehnice de securitate a muncii specifice locului de munca
- masurile de diminuare riscuri specifice postului a
- asigurarea securitatii echipamentelor din dotare
- 1. Respecta indeplinirea conditiilor de igiena individuala efectuand controlul periodic al starii de sanatate pentru prevenirea bolilor transmisibile si inlaturarea pericolului declansarii unor epidemii (viroze respiratorii, infectii cutanate, diaree, tuberculoza, etc.);
- 2. Respecta Regulamentul intern al spitalului si ROF
- 3. Respecta ordinea si disciplina la locul de munca, foloseste integral si cu maxima eficienta timpul de munca;
- 4. Respecta Codul de Conduita ética
- 5. Respecta Ordinul 916/2006 privind infectiile nosocomiale
- 6. Respecta Normele de Protectia Muncii si Normele de Protectie privind Stingerea Incendiilor,
- 7. Respecta normele de sanatate si securitate in munca
- 8. Respecta Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitati medicale
- 9. Respecta Normele privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea

RESPONSABILITĂȚI privind Sistemul Integrat de Management al Calității, Mediului și OHSAS (SIM-CMS)

- Îndeplinește prevederile din documentele SIM-CMS;
- Identifică, raportează, tratează conform procedurilor, produsele neconforme/neconformitățile depistate.
- Îndeplinirea și realizarea criteriilor de performanță în conformitate cu prevederile stabilite de CONAS
- Respecta prevederile legale cu privire la asigurarea calitatii, în conformitate cu standardele de calitate ISO 9001:2008
- Participa la activități dedicate asigurării calitatii serviciilor medicale, în cuantum de cel puțin 2 ore lunar

LIMITE DE COMPETENȚĂ/ AUTORITATE

➤

DELGAREA DE COMPETENȚA

- Înlocuiește infirmiera conform graficului afișat
- Este înlocuită de infirmiera conform graficului afișat

ACOMODAREA CU CERINȚELE POSTULUI DE MUNCĂ

1. Pentru o persoană debutantă în profesie: 6 luni
2. Pentru o persoană experimentată, acomodarea cu postul se realizează în 3 luni

	nume prenume	semnătură	dată
Manager			
Asistent șef secție			
Salariat pe post			