

Nr. Inreg. 4033...../21.07.2016



## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECTIOASE BRASOV

Adresa postala: Str. Mihai Viteazu, Nr. 9, Brasov, Localitatea: Brasov, Cod postal: 500174, Romania, Punct(e) de contact: MIHAELA HANCU, Tel. +40 268422490, Email: sbiv.licitatii@gmail.com., Fax: +40 268421137, Adresa internet (URL): [www.sbibrasov.ro](http://www.sbibrasov.ro)

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

SPITAL

Activitate (Activitati)

- Sanatate

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE  
NU

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

Servicii preparare hrana in regim de catering pentru bolnavii internati in spital

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor  
*(dumneavoastră)*

Servicii

17- Servicii hoteliere si de restaurant

Locul principal de prestare: Spitalul Clinic de Boli Infectioase Brasov, str. M. Viteazu nr. 9 Codul NUTS: RO122-  
Brasov

#### II.1.3) Anuntul implică

Încheierea unui acord-cadru

#### II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribuiie prin reluarea  
competitiei: NU

Acordul cadru cu un singur operator

Durata Acordului cadru: 12 luni

Valoarea estimată fără TVA: **624.323,77** Monedă: **Ron**

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite: Va fi stabilita in functie de necesitatea Autoritatii  
Contractante si de existenta resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie. Se estimeaza un numar de 2 contracte  
subsecvente/ 12 luni. Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 312.161,89 ron fara TVA

#### II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Servicii de preparare a hranei bolnavilor internati in spital in regim de catering in locatia S.B.I.Brasov conform descrierii  
din Caietul de Sarcini.

Valoarea estimata este aferenta cantitatii maxime a acordului cadru

## II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

55520000-1 – Servicii de catering

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

### II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Estimarile cantitatilor minime si maxime ale acordului cadru, sunt specificate in caietul de sarcini

Valoarea estimata este aferenta cantitatii maxime a acordului cadru

Valoarea estimata fara TVA: 624,323,77 Ron

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da  nu

Pretul acordului cadru/ contractului subsecvent de achizitie publica exprimat in Ron se va actualiza anual. Ajustarea se va face avand la baza modificarile legislative, modificarile normelor tehnice sau pentru care au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului. Ajustarea pretului acordului cadru/ contractului subsecvent se va face dupa urmatoarea formula:

Tarif actualizat = Tarif initial alocatie hrana (adjudecat in urma licitatiei)+ (Tarif nou alocatie hrana –Tarif initial alocatie hrana) + Tarif initial prestatie hrana(adjudecat in urma licitatiei) x IPC/100 unde IPC – indicele preturilor de consum pentru serviciile ce fac obiectul prezentei licitatii, publicat periodic in buletine ale Institutului National de Statistica.

Pretul acordului cadru, respectiv al contractului subsecvent, se poate modifica prin act additional cu acordul ambelor parti, printr-o notificare facuta cu cel putin 30 de zile inainte.

Cererea de ajustare precum si nota de fundamentare privind ajustarea tarifului acordului cadru /contractului subsecvent, insotita de adrese oficiale ale Institutul National de Statistica, privind valoarea IPC (valoare calculata intre data incheierii acordului cadru si data la care se solicita ajustarea), insotita de adrese oficiale din care rezulta modificarea alocatiei noi de hrana, prezentate de catre operatorul economic autoritatii contractante va fi acceptata/respinsa in termen de 5 zile de la inregistrarea acesteia la sediul autoritatii contractante.

Pretul acordului cadru / contractului subsecvent se ajusteaza in ambele variante de mai sus.

Ajustarea pretului acordului cadru/contractului subsecvent se va face prin inscrisuri semnate de catre ambele parti.

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

da  nu

Cuantumul garantiei de participare si valoarea ce se retine este de 2% din valoarea maxim estimata a acordului cadru respectiv 12.486,47 .Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, adica 90 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Pentru IMM –uri garantia de participare poate fi constituita in cuantum de 50% din valoarea mentionata .Modul de constituire a garantiei pentru participare: 1.Virament bancar sau un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari; 2.Scrisoare de garantie bancara in favoarea autoritatii contractante ; 3.Numerar la caseria unitatii (caz in care ofertantul va prezenta chitanta) 08:00-14:00; 4.Ordin de plata vizat de banca sau fila cec. Cont : RO46TREZ1315006XXX011478, TrezoreriaBrasov.

Originalul garantiei de participare se va depune in plic inchis la sediul unitatii din Brasov str. Mihai Viteazu nr. 9 (SECRETARIAT-orele 08:00-14:00) pana la data limita de depunere a ofertelor. Oferta va fi respinsa daca nu va fi insotita de garantia de participare in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitata in documentatia de atribuire.

##### III.1.1.b) Garantie de bună executie

da  nu

#### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Venituri proprii din contractele incheiate cu C.J.A.S Brasov.

#### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul

Asociere conform art 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016. Asociere conform art.66 din Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016. Asociere conform art. 39 din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr. 100/2016

#### III.1.4. Legislatia aplicabilă

a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr. 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr. 100/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr. 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro);

d) Hotărârea nr. 395/2016

### III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

**III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

Se solicita Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile prevăzute la art. 164 (formular 3)

Se solicita Declarație privind neîncadrarea în dispozițiile prevăzute la art. 167 (formular 4)

Se solicita Declarație privind calitatea de participant la procedura (formular 5)

Se solicita Certificat de participare la licitație cu oferta independentă (formular 6)

Se solicita Declarație conform art. 58-63 din Legea 98/2016 declarată pe propria răspundere (formular 7)

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul Spitalului clinici de Boli Infecțioase Brașov sunt: Manager Dr. Ionescu Ramona Delia, Director Medical Dr. Leasu Florin, Director Financiar Contabil Ec.Ghinoiu Iuliana, Medic Șef Secție Pediatrie Dr. Silaghi Rodica, Medic Șef Secție Adulți Dr. Cocuz Maria Elena, Consilier Juridic Cons. Jur. Rusu Victoria, Comp. Achiziții Insp. Spec. Hancu Mihaela

**III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Cerința nr. 1

Pentru persoane juridice/fizice române:

Se solicita prezentarea documentelor :

Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că obiectul acordului cadru are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC - în original, copie legalizată sau în copie lizibilă semnată și stampilată conform cu originalul. Se solicita existența următoarelor coduri CAEN: 5610 "Restaurante", 5629 "Alte activități de alimentație publică". Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data limita de depunere a ofertelor .

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc prezentarea pentru conformitate a documentului în original/copie legalizată, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire.

Pentru persoane juridice /fizice străine:

Se solicita prezentarea :

- Documentelor care dovedesc o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident, traduse în limba română și legalizate.

- Autorizație de funcționare emisă de Autoritatea de Sănătate Publică competentă în copie conformă cu originalul în temeiul Ordinului nr. 1030/2009 cu modificările și completările ulterioare

Se solicita prezentarea:

Certificat de atestare fiscală (datorii la bugetul de stat consolidat) prin care se dovedește îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local.

**III.2.2) Capacitatea economică și financiară**

„Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate”.

„Modalitatea de îndeplinire”.

-Informatii generale privind media cifrei de afaceri globale intr-o perioada anterioara care vizeaza ultimii 3 ani - Fisa de informatii generale (formular 8)	-Informatii generale privind media cifrei de afaceri globale intr-o perioada anterioara care vizeaza ultimii 3 ani - Fisa de informatii generale (formular 8)
Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii (IMM) (formular 9) - daca este cazul	Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici si mijlocii (IMM) (formular 9) - daca este cazul
<b>III.2.3.a.) Capacitatea tehnică si/sau profesională</b>	
„Informatii si sau nivel(uri) minime(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate”.	Modalitatea de indeplinire”.
Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii realizate in ultimii 3 ani (formular 10). Se solicita prezentarea unui numar maxim de 3 documente/contracte/procese verbale de receptie care sa confirme prestarea de servicii.	Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii realizate in ultimii 3 ani (formular 10). Se solicita prezentarea unui numar maxim de 3 documente/contracte/procese verbale de receptie care sa confirme prestarea de servicii.
Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice si lista privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice (formular 11).	Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice si lista privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice (formular 11).
Autorizatie sanitar-veterinara emisa de Directia Sanitar-Veterinara pentru producerea, procesearea, depozitarea, transportul si/sau distributia produselor de origine animala, in copie legalizata sau in copie lizibila semnata si stampilata conform cu originalul in temeiul Ordinului nr. 57/2010	Autorizatie sanitar-veterinara emisa de Directia Sanitar-Veterinara pentru producerea, procesearea, depozitarea, transportul si/sau distributia produselor de origine animala, in copie legalizata sau in copie lizibila semnata si stampilata conform cu originalul in temeiul Ordinului nr. 57/2010

#### **SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ**

##### **IV.1) PROCEDURA**

###### **IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare**

Incheierea unui acord cadru conf. Art 19 din Legea nr. 98/2016

##### **IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE**

Prețul cel mai scazut

##### **IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE**

###### **IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta**

Romana

###### **Moneda in care se exprima oferta de pret**

RON

###### **IV.3.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa-si mentina oferta ( de la termenul limita de primire a ofertelor)**

90 zile

##### **IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

###### **IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte in totalitate cerintele solicitate in caietul de sarcini, in caz contrar oferta va fi declarata neconforma si respinsa conform art. 137 din Hotararea 395/2016. Se solicita completarea Formularului nr. 12 din fisierul formulare.

Documentele emise in alta limba trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

###### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiara va fi intocmita conform formularelor :

- Formular nr. 13 – formular de oferta la cantitatea minima/maxima solicitata a acordului cadru si

- Formular nr. 14 - centralizator de preturi servicii cu evidentierea tarifelor unitare ( tarif unitar ron fara T.V.A alocatie hrana si tariful unitar ron fara T.V.A prestatie hrana) la cantitatea minima/maxima solicitata a acordului cadru

Se vor intocmi si depune ambele formulare semnate si stampilate .

Preturile se vor exprima in lei cu maxim 2 zecimale.

Propunerea financiara a ofertantilor peste tarifele unitare estimate de autoritatea contractanta respectiv peste tariful total

estimat de ron fara T.V.A va fi considerata inacceptabila.

Operatorul economic va fi atent la elaborarea propunerii financiare pentru a evita orice eroare aritmetica (in cifre si litere).  
Operatorul economic va confirma termenul de plata solicitat, termenul de valabilitate al ofertei solicitat.

Propunerea financiara pentru cantitatea minima si maxima a acordului cadru se va intocmi cu evidentierea tarifelor unitare ron fara T.V.A defalcate conform formularelor prezentate de autoritatea contractanta in sectiunea formulare.

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Ofertantii vor transmite oferta pana la data si ora limita pentru depunerea ofertei.

OFERTA SE DEPUNE LA SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECTIOASE BRASOV, STR. MIHAI VITEAZU NR. 9,  
persoana de contact Hancu Mihaela sau inlocuitorul acestuia

#### **DATA SI ORA LIMITA PENTRU DEPUNEREA OFERTEI**

**DATA 28.07.2016 ORA 14.00**

#### **DATA SI ORA LIMITA DE DESCHIDERE A OFERTEI:**

**DATA 28.07.2016 ORA 14.15**

#### **Mod de prezentare a ofertei**

In plicul sigilat vor trebui sa se regaseasca 3 plicuri marcate astfel: 1 plic cu Propunere Tehnica; 1 plic cu Propunere financiara; 1 plic cu Documente de calificare. Plicurile se vor sigila si se vor introduce intr-un nou plic, inchis corespunzator si netransparent, care va purta scris pe el numele si adresa ofertantului. Plicul pe care se mentioneaza numele si adresa ofertantului si care contine plicurile cu originalul si respectiv copia, impreuna cu documentele de calificare vor fi introduse intr-un alt plic exterior pe care se va mentiona adresa si sediul Autoritatii contractane, titlul licitatiei si cuvintele:

„A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE 28.07.2016 ORA 14.15”. Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Spitalul Clinic de Boli Infectioase Brasov nu isi asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei. Intre plicul interior si cel exterior, la vedere, se vor regasi documentele care insotesc oferta: Scrisoarea de inaintare (Formular nr. 17) si Imputernicirea.

OBS: Ofertantii au obligatia de a numerota, semna si stampila fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate

#### **SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE**

##### **V.1) ALTE INFORMATII**

In cazul IMM-ofertantii in aceasta situatie trebuie sa completeze si sa ataseze la oferta Declaratia pe propria raspundere privind incadrarea in categoria IMM-urilor (formular 9). In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc, au preturi egale, autoritatea contractanta, va solicita respectivilor ofertanti pentru departajare, clarificari si prezentare de documente care contin noi preturi.

##### **V.2) CAI DE ATAC**

###### **V.2.1) Organismul competent pentru caile de atac**

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email:

office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

###### **V.5.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

###### **VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

Spitalul Clinic de Boli Infectioase Brasov Adresa postala: Str.Mihai Viteazu nr.9, Localitatea: Brasov, Tel. +40 268422490  
Fax +40 268421137

Director Financiar Contabil,  
Ec. Ghinoiu Iuliana



Comp. Achizitii Publice,  
Inp. Spec. Hancu Mihaela

