

## CONSULTANTA JURIDICA PENTRU ACTIVITATEA CURENTA A INSTITUTIEI

DURATA: 5 luni (pana la ocuparea prin concurs a postului temporar vacant)

Data limita depunere oferta: 15.02.2016

Activitatea de baza consta in:

- reprezinta institutia, apara drepturile si interesele legitime ale institutiei in raporturile ei cu autoritatile publice, institutiile de orice natura, precum si cu orice persoana juridica sau fizica romana sau straina;
- redacteaza cererile de chemare in judecata, de exercitare a cailor de atac, cererile de renuntare la pretentii, cai de atac, la cererea managerului;
- sesizeaza directorul-financiar contabil in vederea luarii masuri de executare silita;
- la solicitarea managerului intocmeste acte cu caracter juridic;
- la solicitarea managerului participa la negocierea si incheierea contractelor, semnatura sa fiind aplicabila numai pentru aspecte strict juridice ale documentului;
- intocmeste modele de contract in domeniul achizitiilor publice;
- redacteaza opinii juridice cu privire la aspectele legate de activitatea compartimentului contencios;
- avizeaza pozitiv sau negativ contractele de achizitii publice, in caz de neavizare intocmeste raportul de neavizare;
- la solicitarea managerului, inaintea comisiilor existente la nivelul spitalului, baza legala pentru solutionarea spetelor, dar numai in situatiile in care din cadrul comisiilor nu fac parte inspectorii de specialitate in domeniul din care face parte speta supusa solutionarii.
- verifica legalitatea actelor cu caracter juridic si administrativ primate spre avizare;

